

**AZIENDA OSPEDALIERA
SAN CAMILLO - FORLANINI**



Sede Legale: Piazza C. Forlanini, 1 - 00151 Roma
C.F. e P.I. 04733051009

REGISTRAZIONE AZIENDALE N. **118**

16 APR. 2014
DEL

Struttura adottante: : Il Delegato per la definizione, sviluppo e controllo del sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori
Centro di Costo:G0DG00100S

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 013 DEL 08.04.2014

Codice settore proponente: SSDG 013/14 del 08.04.14

Oggetto: Corsi di formazione obbligatoria: Hospital Disaster Management e Istruttori Hospital Disaster Management.

L' estensore

Elisiana Casciato

Il Delegato per la definizione, sviluppo e controllo del sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori

D.ssa Gabriella Magliocca

sm
Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Vedere "Allegato

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa: Assunzione Autorizzazione

Visto del Dirigente addetto al controllo di budget: Direttore . U.O.C. Controllo di Gestione:
Dott. Norberto Can

Firma

Data

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Responsabile del Procedimento: (D.ssa Gabriella Magliocca)

Firma

Data

Il Dirigente: (D.ssa Gabriella Magliocca)

Firma

Data

**IL DELEGATO PER LA DEFINIZIONE, SVILUPPO E CONTROLLO
DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA
DEI LAVORATORI**

VISTE

- la deliberazione del Direttore Generale n. 0326 del 28.02.2012, avente per oggetto: "autorizzazione al Delegato per la definizione, sviluppo e controllo del sistema di gestione per la salute e la sicurezza dei lavoratori, D.ssa Gabriella Magliocca, ad assumere Determinazioni Dirigenziali"
- la deliberazione n. 1089 del 16.10.2012 del Direttore Generale avente per oggetto "presa d'atto dell'attribuzione della delega alla Dott.ssa Gabriella Magliocca, Dirigente medico, delle delega di funzioni di cui all'art. 16 del d.lgs 81/2008

VISTE

- le Linee Guida sul sistema di emergenza sanitaria pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 114 del 11.05.1996;
- le linee guida sull'organizzazione sanitaria in caso di catastrofi sociali del Dipartimento della Protezione Civile (1988);
- il documento della presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della protezione Civile, Servizio Emergenza Sanitaria "Pianificazione dell'Emergenza Intraospedaliera a fronte di una maxi-emergenza", settembre 1998;
- le raccomandazioni del dipartimento della Protezione Civile e dell'Associazione Italiana delle Catastrofi (A.I.M.C.);
- le linee guida per il soccorso sanitario nelle maxi-emergenze. Atti del congresso Consensus Conference Nazionale. Bologna novembre 2005;- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13 dicembre 2007, procedure e modulistica del Triage sanitario nelle catastrofi (G.U. serie generale n. 91 del 17 aprile 2008);

CONSIDERATO

che la Legge prevede che esista, nei luoghi a rischio, una adeguata preparazione del personale in servizio nei confronti di situazioni di pericolo per operatori e pazienti.

CONSIDERATO

che L'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini oltre ad essere dotata di un Piano per la Gestione delle Emergenze (Registrazione Aziendale N. 177 del 22/07/2008, Determinazione Dirigenziale N. 11 del 21/07/2008), ha predisposto un Piano di Emergenza Interna per Massiccio Afflusso di feriti (PEIMAF) ed ha intrapreso dal 2003 un percorso di formazione per Istruttori HDM (Hospital Disaster Management) rivolti a personale sanitario interno e attivato, con tali risorse un GOI (Gruppo Operativo Interdisciplinare) e dei corsi sulla pianificazione dell'emergenza in caso di Maxiemergenza che ha coinvolto il personale sanitario dell'Azienda con l'obiettivo di acquisire competenze e conoscenze inerenti il PEIMAF Aziendale e garantirne l'applicazione nelle strutture interessate.

CONSIDERATO

- che questa Azienda ha proceduto, con deliberazione n. 1851 del 23 settembre 2008 ad istituire il Comitato PEIMAF e, contestualmente ha istituito un Gruppo Operativo Interdisciplinare (GOI), a seguito della quale è stato predisposto un Piano per la Pianificazione dell'Emergenza Ospedaliera a fronte di una maxi emergenza, denominato PEIMAF, ed eseguiti Corsi di Formazione Aziendale per la "La pianificazione dell'emergenza intraospedaliera a fronte di un massiccio afflusso di feriti";
- che, questa Azienda, con deliberazione n. 523 del 13.05.2013 e con la deliberazione n. 176 del 10.02.2014 , ha aggiornato la composizione del Comitato relativo al Piano Emergenza Interna Massiccio Afflusso di Feriti

(PEIMAF) e del collegato Gruppo Operativo Interdisciplinare (GOI) resasi necessaria a seguito dei diversi trasferimenti interaziendali e non di parte dei componenti e del personale sanitario, con prevalenza di quello del comparto afferente il DEA, ha scaturito la necessità di rinforzare i ruoli e le responsabilità del personale sanitario coinvolto nella gestione di un eventuale massiccio afflusso di feriti);

RITENUTO

- di dover attivare un percorso formativo per l'acquisizione delle conoscenze relative ai principi della pianificazione dell'emergenza intraospedaliera, al fine di garantire l'applicazione del P.E.I.M.A.F. in tutte le UU.OO. direttamente coinvolte dall'evento, mantenendo standard assistenziali di sicurezza;
- che il progetto per preparare l'ospedale in caso di maxiemergenza è complesso e richiede la partecipazione ed il coordinamento di più figure professionali ;
- che il percorso formativo è rivolto agli attuali componenti del Gruppo Operativo Interdisciplinare, per Istruttori HDM (Hospital Disaster Management) e a parte del personale che opera nel Dipartimento di Emergenza (DEA);
- che il percorso formativo si articola in 2 corsi che risultano essere: : Hospital Disaster Management e Istruttori Hospital Disaster Management;
- che il primo corso è propedeutico per poter frequentare il corso di Istruttore HDM;

CONSIDERATO

che i corsi in argomento sono organizzati su tutto il territorio nazionale, dall'Associazione Medicina delle Catastrofi attraverso la "For-Max Formazione per la Maxiemergenza con sede in Via Molinetti, 93 10098 Rivoli (TO)

CONSIDERATO

- che il costo dei corsi, per un totale di 32 partecipanti è di € 13.502,00 , come da offerta che costituisce 'parte integrante della presente determinazione;
- che tale importo dovrà essere imputato sulla autorizzazione n. 13 sul conto economico 502020302 del Piano dei conti di contabilità economico patrimoniale dell'anno 2014;

RITENUTO

opportuno autorizzare i corsi " Hospital Disaster Management" ed il corso per Istruttori Hospital Disaster Management;

ATTESTATO

- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificata dalla legge 15 del 2005.

DETERMINA

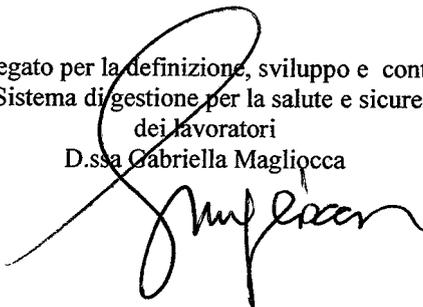
- **di autorizzare** l'attivazione dei corsi di aggiornamento obbligatorio dal titolo "Hospital Disaster Management" e corso per Istruttori Hospital Disaster Management;
- **di corrispondere** alla For- Max Formazione per la Maxiemergenza - con sede in Via Molinetti, 93 10098 Rivoli (TO) , a seguito del regolare svolgimento della prestazione e previa presentazione della necessaria documentazione, l'importo totale presunto di € 13.502,00;
- **di imputare** l'importo presunto di € 13.502,00 sulla autorizzazione n. 13, 502020302 del Piano dei co di contabilità economico patrimoniale dell'anno 2014;

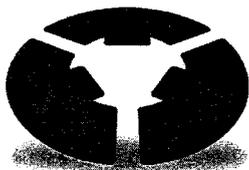
La presente determinazione è composta di n. 7 pagine, di cui n. 1 pagine di allegati nei termini indicati.

Il presente atto sarà affisso all'albo dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della legge regionale 31/10/1996 n. 45.

Il Delegato per la definizione, sviluppo e controllo
del Sistema di gestione per la salute e sicurezza
dei lavoratori

D.ssa Gabriella Magliocca





For-Max

Formazione per la Maxiemergenza

Indirizzo

Via Molinetti 93
10098 Rivoli (TO)

Recapiti

Mobile +393931290744
Fax +3901119823891
E-mail info@formax.org
Web <http://www.for-max.org>

Amministratore
Carmine Bozza

Alla c.a. di:
dr.ssa Gabriella Magliocca
Delegato Salute e Sicurezza
Responsabile SPP
ASO S. Camillo - Forlanini
P.zza C. Forlanini 1
00151 Roma (RM)

Oggetto: proposta formativa corsi Gestione Ospedaliera Maxiemergenza^{®TM} (GOM^{®TM}) e istruttori Hospital Disaster Management^{®TM} (iHDM^{®TM})

Gentilissima dott.ssa Casciato,

come da Sua richiesta, le inviamo la nostra offerta formativa per la realizzazione di eventi formativi come da oggetto.

La nostra proposta prende in esame la tipologia di corso destinato alla gestione della maxiemergenza intraospedaliera, ed in particolare:

- 1) due corsi Gestione Ospedaliera Maxiemergenza^{®TM} (GOM^{®TM}), affiancati ad un corso
- 2) corso istruttori Hospital Disaster Management^{®TM} (iHDM^{®TM})

La ns. offerta per la Vs Azienda è pari a 13.502,00€ totali, a cui si dovrà aggiungere IVA (se dovuta).

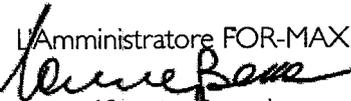
Il numero di partecipanti per attivare un corso GOM^{®TM} è pari a 25 unità, mentre per il corso iHDM^{®TM} è di 12 unità.

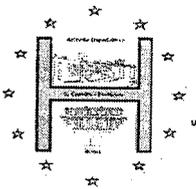
Sono a carico del Committente le spese dovute all'accreditamento ECM ed i materiali necessari alla conduzione del corso (affitto aule, manichini per le manovre ALS, zaini di soccorso, ecc...).

Tale offerta ha validità di 60 giorni a partire da lunedì 14 aprile 2014.

Rimaniamo in attesa di Vostre eventuali comunicazioni nella certezza della validità della nostra offerta formativa.

Cordialmente.

L'Amministratore FOR-MAX

(Carmine Bozza)



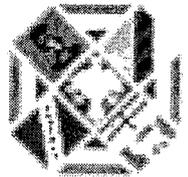
AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO - FORLANINI

Sede Legale Piazza Carlo Forlanini, 1 - 00151 Roma

Codice fiscale e Partita I.V.A. 04733051009

U.O.C. Controllo Gestione

☎ 06 55552370- ☎ Fax 06 55552380



ALLEGATO " ASSUNZIONE AUTORIZZAZIONI "

Il presente Allegato costituisce parte integrante della proposta

di deliberazione : SSDG 13 / **2014**

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento concordato con la Direzione Aziendale.

Voce del Conto Economico / Patrimoniale su cui si imputa la spesa:

Scheda Budget N°	SUB N°	Mod N°	Progetto	Conto Economico	Budget 2014	Utilizzato	Presente prenotazione	Residuo disponibile
13	13			502020302	14.482,00	980,00	13.502,00	0
TOTALE PRESENTE AUTORIZZAZIONE (IVA inclusa) € :								13.502,00

Conto Economico	DESCRIZIONE
502020302	Formazione

Il Direttore: **Dr. Norberto Cau**

(Firma)