

Piano di Emergenza Interno per la gestione di un Massiccio Afflusso di Feriti



Sede legale Circonvallazione Gianicolense 87 - 00152 Roma

Piano di emergenza intra-ospedaliero

A.Orelli cod. PEIMAF/B.O.

Revisione n. 22 / semestrale

Data: 31/05/ 2018

Pagina 1 di 5

P.E.I.M.A.F.

Piano Emergenza Interno *per* Massiccio Afflusso Feriti

Intra-hospital emergency plan for massive inflow of injured patients (PEIMAF).

Istruzione operativa

Piano di allertamento ed attivazione dei blocchi operatori



A cura di

Gruppo Operativo Interdisciplinare Emergenze
Delibera N.526/11.04.2018

<http://www.scamilloforlanini.rm.it/gestione-emergenze>

Indirizzi generali

La presente istruzione operativa, definisce:

- le azioni da mettere in campo per garantire la disponibilità, entro trenta minuti dalla comunicazione dell'allarme PEIMAF, di tre Sale Operatorie dedicate;
- la sequenza delle azioni che dovrà eseguire il personale:

FASI

1. diffusione dell'allarme a tutto il Blocco Operatorio;
2. trasmissione della comunicazione allarme PEIMAF (chiamate a cascata);
3. compilazione check list Blocco operatorio;
4. attivazione sale operatorie;
5. allestimento sale operatorie ed attivazione equipe sanitarie;
6. documentazione PEIMAF Blocco Operatorio.

N.B.: in caso di PEIMAF, eventuale problematiche inerenti sia la gestione dei blocchi operatori che la gestione del personale, saranno oggetto di valutazione da parte dell'Unità di Crisi Aziendale.

Capacità recettiva del Pronto Soccorso di codici R,G,V e Sale Operatorie DEU nelle prime tre ore

Presidio Ospedaliero	PRIMA ORA					SECONDA ORA					TERZA ORA				
	R	G	V	SO	Tot.	R	G	V	SO	Tot.	R	G	V	SO	Tot.
San Camillo – Forlanini DEU II livello	4	6	10	3	23	4	6	10	3	23	4	6	10	3	23

R: Rossi

G: Gialli

V: Verdi

SO: Sale Operatorie

N.B.: la presente disponibilità è stata inviata, come da disposizioni e richieste, agli organi competenti esterni (Regione Lazio, ARES 118, Ministero degli Interni).

LIVELLO:SCENARIO MATTINA, POMERIGGIO, NOTTE

RICEZIONE ALLARME PEIMAF E ATTIVAZIONE TRE SALE OPERATORIE

BLOCCO OPERATORIO

TEMPI	FASI	FUNZIONI	COMPITI	COME	VERIFICA
T0	1/2	RICEZIONE ALLARME PEIMAF Chiunque risponde al telefono e riceve l'allarme PEIMAF dal personale del Pronto Soccorso. Chiamate a cascata (all.1)	Diffonde l'allarme all'interno del Blocco Operatorio e trasmette la comunicazione secondo il piano della chiamata a cascata (all.1)	Telefona ed allerta Medicina d'urgenza, CC.OO. Cardiochirurgica e Neurochirurgica. Chiamata a cascata (all.1)	Tutto il personale del Blocco Operatorio ha ricevuto la trasmissione dell'allarme PEIMAF.
T1 ► 15m	3	COMPILAZIONE CHECK LIST B.O. L'infermiere più esperto, compila la check list del blocco operatorio e ne recapita copia al Pronto Soccorso. (all.2)	Verifica per ciascuna sala del blocco operatorio (in attività diurna) l'attività in corso.	Consulta per ciascuna sala il chirurgo operatore e l'anestesista sui tempi di fine intervento.	La check list B.O. risulta compilata in tutti i suoi campi ed è stata consegnata al personale del Pronto Soccorso.
T2 ► 30m	4	ATTIVAZIONE SALE OPERATORIE Il medico di Direzione Sanitaria di guardia, in collaborazione con il Responsabile della Gestione dei Blocchi Operatori aziendale, la P.O. DIPRO Blocchi Operatori e con il Team Leader chirurgo di guardia (<i>se non impegnato in attività chirurgiche</i>) rende disponibili le sale operatorie.	Valuta la check list compilata e si relaziona con l'anestesta di guardia e Team leader medico P.S. per la disponibilità delle sale operatorie. Contatta e si accerta della presenza numerica dei chirurghi per sala operatoria.	Telefonicamente o recandosi nel Blocco Operatorio.	Le sale operatorie sono disponibili.
T3 30m►	5	ALLESTIMENTO SALE OPERATORIE ED EQUIPE DEDICATE L'equipe si attiva per la preparazione delle tre sale operatorie (all.3)	Allestimento delle CC.OO. A e B e sala BOE	Presenza numerica adeguata del personale sanitario per le sale	Le sale operatorie e l'equipe sanitarie sono pronte dopo i 30 minuti dalla comunicazione dell'allarme.
T4 30m►	6	DOCUMENTAZIONE CARTACEA PEIMAF BLOCCO OPERATORIO L'equipe operatoria compila in tutti i suoi campi la documentazione PEIMAF (all.4)	Presenza in carico e descrizione intervento operatorio	Raccolta e trascrizione dati sulla documentazione PEIMAF Blocco Operatorio.	La documentazione PEIMAF risulta correttamente compilata in tutti i suoi campi.

Allegato 1



Allegato 2

CHECK LIST BLOCCO OPERATORIO

Da compilare in caso di maxiemergenza PEIMAF a carico del personale del Blocco Operatorio

BLOCCO OPERATORIO					
TEL 3004/3026/3027					
				LIBERA (SI - NO)	DISPONIBILE ENTRO (MINUTI/ORE)
H 24	DEA	A	URGENZA		
H 24	DEA	B	URGENZA		
H12	BOE	1			
H12	BOE	2			
H12	BOE	3			
H12	BOE	4			
H12	BOE	5			
H12	CARDIO VASC	6			
H12	CARDIO VASC	7			
H24	CARDIO VASC	8			

DATA _____ ORA _____

IL COMPILATORE _____

INFERMIERE ESPERTO BLOCCO OPERATORIO

TEAM LEADER CHIRURGO BLOCCO OPERATORIO

N.B. : RECAPITARE IN PRONTO SOCCORSO al Team Leader P.S. Medico - HDM Coordinatore e/o al al Team Leader Infermieristico - HDM Pronto Soccorso

Allegato 3

Equipe operatorie nei primi 30 minuti dall'allarme

Fasi	Sale operatorie	Anestesisti	Chirurghi	Infermieri
1	Sala A	DEU	1 Chirurgo Chir. Urgenza 1 Chirurgo specialistico	1 del DEU 1 della C.O CCH
2	Sala B	C.O Cardiovascolare	1 Chirurgo chir. Urgenza 1 Chirurgo specialistico	1 del DEU 1 del DEU
3	Sala del BOE	CR 1	1 Chirurgo Chir. Urgenza 1 Chirurgo specialistico	1 del DEU 1 della C.O. Neurochir.

Allegato 4



DOCUMENTAZIONE PEIMAF

BLOCCO OPERATORIO CHIRURGIA D'URGENZA PIASTRA

COGNOME: _____ NOME: _____ SESSO: M F

ORA ARRIVO BLOCCO OPERATORIO: _____

ORA ENTRATA IN CO: _____

ORA FINE INTERVENTO: _____

ORA USCITA DALLA C.O.: _____

ORA USCITA DAL BLOCCO OPERATORIO: _____

DIAGNOSI OPERATORIA: _____

DESCRIZIONE INTERVENTO OPERATORE: _____

Firma Chirurgo operatore e matricola: _____

