



Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini - Roma
D.I.T.R.O.

*U.O.S. Assistenza Infermieristica
Presidio Ospedaliero FORLANINI
Direttore D.ssa Caterina Di Viggiano*



Procedura informatizzata per la gestione dell'orario di servizio mensile del personale afferente all'U.O.S. Assistenza Infermieristica P.O. Forlanini

La gestione del personale è ormai riconosciuta come una delle funzioni più critiche esistenti nell'ambito dei sistemi organizzativi. Nel contesto sanitario, organizzazione per definizione complessa, tale funzione è particolarmente problematica a causa della tipologia della domanda dell'utenza, ma soprattutto per le peculiarità dei ruoli del personale esistente che prevedono linee di attività e di responsabilità diverse.

Nell'ambito della Direzione Aziendale dell' A.O. S.Camillo-Forlanini di Roma è stato istituito il DITRO (Art. 32 Atto Aziendale) il quale, tra le varie funzioni: "propone alla Direzione Aziendale modelli organizzativi e strumenti di programmazione, di gestione e di verifica delle attività infermieristiche, tecniche, riabilitative ed ostetriche. A tal fine il DITRO individua standard e criteri:

- per un'appropriata distribuzione del personale infermieristico, tecnico, riabilitativo ed ostetrico;
- per l'analisi ed il monitoraggio dell'impiego delle risorse infermieristiche, tecniche, ostetriche e riabilitative;
- per la valutazione dei carichi di lavoro e dei livelli qualitativi e di appropriatezza dell'assistenza erogata"

A tal fine, per competenza e responsabilità, l'U.O.S. Assistenza Infermieristica P.O. Forlanini, ha elaborato un sistema per la gestione informatizzata dell'orario di servizio mensile del personale afferente alla suddetta U.O.S. al fine di comunicare on line con le UU.OO. di assistenza diretta e coadiuvarle nella gestione

Si tratta di un programma informatizzato, al momento in uso esclusivamente presso le UU.OO. di degenza, che in un secondo momento sarà esteso anche ai restanti servizi.

La motivazione nasce dalla necessità di uniformare le modalità di registrazione e trasmissione dei dati riferiti alle presenze e/o assenze del personale assegnato alle singole UU.OO., questi poi dalle UU.OO. dovranno essere inviati per e-mail alla direzione infermieristica di presidio in modo tale da condividere e supervisionare o monitorare le presenze giornaliere e mensili.

I dati registrati sono costituiti da:

1. presenza giornaliera del personale, suddiviso per qualifiche;
2. assenze previste o programmate e tipologia delle assenze;
3. orario di lavoro prodotto e scostamento dal debito orario (sia in eccesso che in difetto).

Questi dati, devono essere compilati dall'Infermiere Coordinatore o da un suo delegato assegnato alla specifica U.O./Servizio, dotati di password personale.

Questo sistema rende più veloce, chiara e completa la trasmissione dei dati e soprattutto uniforme e trasparente.

Questo consente inoltre, un efficace supervisione delle presenze / assenze del personale e la condivisione di scelte organizzativo – gestionali in caso di criticità.

Inoltre, utilizzando la rete informatica si ha la possibilità di eliminare o ridurre il trasporto dei documenti cartacei, con la possibilità di impegnare e/o ottimizzare il personale ausiliario per altre attività, e contemporaneamente garantire maggiore riservatezza al personale in servizio ed alle informazioni trattate.

A tal fine sono stati creati i presupposti per l'utilizzo e la condivisione di queste iniziative, che non saranno rappresentati soltanto dalla mera somministrazione di conoscenze teoriche o dal mero addestramento operativo, ma tale iniziativa si inserisce in un programma ben più ampio e articolato che prevede la condivisione non solo di metodologie e strumenti di lavoro ma soprattutto di una diversa cultura organizzativa e professionale, volta alla collaborazione, condivisione e integrazione nel rispetto delle reciproche peculiarità, e soprattutto dei diversi ruoli di responsabilità.

Pertanto, condivisione, collaborazione, regole, verifica e controllo, nel rispetto delle competenze, sono le parole chiave di questo modello di riorganizzazione.