

**AZIENDA OSPEDALIERA**

**S. CAMILLO FORLANINI**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI  
ATTREZZATURE ED ARREDI VARI PER LE ESIGENZE DEL  
DIPARTIMENTO CARDIOSCIENZE DELL'AZIENDA  
OSPEDALIERA SAN CAMILLO FORLANINI**

Piazza Carlo Forlanini, 1 – 00151 ROMA – C.F. e P. IVA 04733051009 tel:06.55551

## **ART. 1 – OGGETTO DELLA GARA**

La procedura aperta ha per oggetto la fornitura di attrezzature ed arredi vari per le esigenze del Dipartimento di Cardioscienze dell'Azienda Ospedaliera S. Camillo Forlanini.

## **ART. 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE ATTREZZATURE ED ARREDI**

Le caratteristiche tecniche sono descritte nell'allegato “A” al presente Capitolato Speciale.

## **ART. 3 - VALORE DELLA FORNITURA E FINANZIAMENTO DELLA SPESA**

Il valore presunto della fornitura è di Euro 8.000.000,00 IVA esclusa per la quale non saranno accettate offerte al rialzo.

## **ART. 4 – PRESTAZIONI ED OBBLIGHI COMPLEMENTARI ALLA FORNITURA**

Saranno a carico delle Ditte aggiudicatrici tutte le spese, nessuna esclusa, relative all’imballo, trasporto, montaggio, installazione e collaudo delle apparecchiature nonché la formazione del personale all’utilizzo degli strumenti.

## **ART. 5 -AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

La fornitura sarà aggiudicata ai sensi dell’art.83 del D.Lvo 163/2006 a favore delle ditte che avranno presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri stabiliti al successivo art. 8.

Qualora l’offerta economicamente più vantaggiosa risultasse anormalmente bassa, secondo quanto previsto all’art. 86 del D.L.vo 163/2006, verrà sottoposta a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.L.vo 163/2006.

L’Azienda si riserva di procedere all’aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta o rimanga, comunque, una sola offerta valida, purché la stessa sia ritenuta congrua ad insindacabile giudizio di questa Amministrazione.

Si riserva, inoltre, la facoltà di revocare, sospendere od annullare parzialmente o totalmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire ad aggiudicazione della stessa.

## **ART. 6 - MODALITA' PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all’art. 34 del D.L.vo 163/2006 ( Società commerciali, consorzi stabili e ordinari , imprese appositamente e temporaneamente raggruppate con l’osservanza di quanto previsto agli artt. 35, 36 e 37 del D. Lvo 163/2006.

Per partecipare alla procedura aperta i concorrenti devono far pervenire a questa Amministrazione, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 03/03/2010 un UNICO PLICO contenente

TRE BUSTE SEPARATE, di cui una, identificata con la lettera A), contenente la documentazione amministrativa; una, identificata con la lettera B), contenente la documentazione tecnica; la terza, identificata con la lettera C), contenente l'offerta economica.

Il plico contenente tutta la documentazione dovrà essere sigillato e siglato sui lembi di chiusura ed al suo esterno dovrà essere riportata, oltre alla ragione sociale della Ditta concorrente, anche la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE ED ARREDI VARI PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI CARDIOSCIENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA S. CAMILLO FORLANINI.**

CIG:0410369734

Avvertenza: Si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno (sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri o firme) atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

In tale plico dovranno essere inserite le buste le cui caratteristiche sono di seguito descritte:

#### BUSTA "A"

Tale busta, chiusa e siglata sui lembi di chiusura, all'esterno dovrà indicare la denominazione della ditta o società partecipante alla gara in oggetto e la seguente dicitura: “Busta A – Contiene documentazione amministrativa”. In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1 - Dichiarazione del Legale Rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni per dichiarazioni mendaci previste dal Codice Penale e dalle leggi in materia, attesti:

- di essere iscritta alla C.C.I.A.A., ovvero nel registro professionale dello stato di appartenenza, indicandone gli estremi, e che l'attività esercitata è inerente all'oggetto della presente gara;
- di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 34, comma 2 del D. L.vo 163/2006 e s.m. con altre imprese partecipanti alla gara;
- di non trovarsi in alcune delle condizioni di cui alle lettere a,b,c,d,e,f,g,h,i,m ed mbis del comma 1 dell'art. 38 del Codice dei Contratti;
- l'ottemperanza alle disposizioni recate dalla L. 12 Marzo 1999, n. 68 ovvero la condizione, prevista dalla legge, che determina la non assoggettabilità agli obblighi di assunzione dei lavoratori disabili ovvero la presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della L. 68/99;
- che la Ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione P.I.E. previsti dalla L.383/01 o, qualora se ne sia avvalsa, che gli stessi sono conclusi (Art.1 bis comma 16 L.383/2001);
- La regolarità contributiva INPS ed INAIL (2006-2007-2008);
- Dichiarazione attestante il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2006 –2007 –2008) che deve essere pari ad almeno, pena l'esclusione dalla gara, al doppio dell'importo presunto previsto per il lotto a cui si partecipa nel presente Capitolato;

- Dichiarazione attestante il fatturato per forniture nel settore oggetto della gara realizzate negli ultimi tre esercizi (2006-2007-2008) che deve essere almeno pari all'importo presunto previsto per il lotto a cui si partecipa nel presente Capitolato; ai sensi dell'art. 41, comma 3 del D. L.vo 163/2006 e s.m. qualora un concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante ovvero: dichiarazioni di Istituti Bancari, certificazioni ISO, referenze di strutture sanitarie pubbliche.

La dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità personale del sottoscrittore a pena di inaccettabilità ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR 445/2000.

#### LE DICHIARAZIONI POSSONO ESSERE RESE CUMULATIVAMENTE IN UN UNICO DOCUMENTO

- 2 - L'elenco delle installazioni di apparecchiature per sale operatorie effettuate negli ultimi tre anni (2006-2007-2008), con indicazione dell'oggetto della fornitura (tipo e modello di apparecchiatura), dei destinatari e dei relativi importi;
- 3 - Idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due Istituti Di Credito attestanti la capacità economica e finanziaria della Ditta;
- 4 - il presente capitolato speciale completo di tutti gli eventuali chiarimenti forniti, integro e completo di ogni pagina, sottoscritto in segno di incondizionata accettazione delle clausole in esso contenute (in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa il documento dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate);
- 5 - Deposito cauzionale avente validità di almeno 180 gg. decorrenti dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta costituito con le modalità di cui al successivo art.11. Il predetto importo potrà essere ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 40, comma 7 del Codice dei contratti. Per usufruire di tale beneficio la Ditta deve allegare alla cauzione copia del certificato in corso di validità del sistema qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato.
- 6 - Impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (di cui all'art. 113 del D.L.vo 163/2006), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della fornitura, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.L.vo 163/2006;
- 7 - A comprova dell'avvenuto pagamento della contribuzione di cui all'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005 n. 266, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità;
- 8 - Elenco di tutti i documenti e le dichiarazioni inseriti nella busta A.
- 9 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo 30.6.2003 n. 196 (allegata al presente capitolato) firmata per ricezione e presa visione.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa la dichiarazione di cui al punto 1) e la documentazione di cui ai punti 2) 3) 9) dovrà essere presentata da tutte le ditte partecipanti. La condizione relativa al fatturato conseguito deve essere soddisfatta cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso, fatta salva la quota riservata alla capogruppo che non dovrà essere inferiore al 70%.

Sempre in caso di R.T.I., le Ditte raggruppate devono presentare una dichiarazione in carta semplice, sottoscritta da tutte le imprese, dalla quale si evinca la parte di fornitura che ogni singola ditta si impegna ad eseguire.

#### BUSTA "B"

Tale busta, chiusa e siglata sui lembi di chiusura, dovrà riportare la denominazione della ditta o società partecipante alla gara in oggetto e la seguente dicitura: "Busta B – Contiene documentazione tecnica". In tale busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) scheda allegato "A" al presente Capitolato Speciale nonché la descrizione delle caratteristiche tecniche delle apparecchiature offerte, corredate da documentazione illustrativa e tutto quanto la Ditta concorrente ritenga opportuno presentare per una migliore descrizione delle apparecchiature offerte;
- b) copia dell'offerta economica priva dell'indicazione di qualsiasi prezzo;
- c) dichiarazione di conformità delle apparecchiature alle normative e/o dispositivi legislativi vigenti;
- d) durata della garanzia, che dovrà essere comunque non inferiore a 24 mesi;
- e) tempi di consegna;
- f) scheda allegato "B" al presente Capitolato Speciale nonché relazione esplicativa del servizio di assistenza tecnica e manutentiva post-garanzia offerto dai concorrenti con riferimento a quanto previsto all'art.18 del presente capitolato speciale;
- g) dichiarazione in merito ad eventuali certificazioni aziendali possedute;
- h) proposta del corso di formazione che la ditta intende effettuare al personale dell'Azienda per il corretto uso dello strumento con indicazione delle modalità, del numero delle ore e del numero di persone (medici, tecnici ed infermieri);

Tutte le informazioni contenute nelle schede tecniche o depliant illustrativi dovranno essere assolutamente in LINGUA ITALIANA o fornite di traduzione inequivocabile.

#### BUSTA "C"

Tale busta dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà riportare all'esterno la denominazione della società partecipante all'appalto in oggetto e la seguente dicitura: "Busta C – Contiene offerta economica"

L'offerta economica, formulata in lingua italiana e redatta su carta legale o resa legale, deve contenere:

- ragione sociale e indirizzo della ditta o società;
- codice fiscale e partita IVA;
- dati anagrafici del titolare o legale rappresentante.

L'offerta della Ditta dovrà avere validità di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

Deve indicare il prezzo unitario, in cifre ed in lettere, di ciascuna apparecchiatura. L'importo complessivo dell'intera fornitura.

L'IVA è a carico dell'Azienda Ospedaliera. In caso di discordanza fra il prezzo in cifre e quello in lettere vale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di R.T.I. l'offerta deve essere sottoscritta dal rappresentante legale della Ditta Capogruppo, nel caso di RTI già costituito, e dai rappresentanti legali di ciascuna delle ditte interessate nel caso di RTI non ancora costituito.

NON E' CONSENTITA LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE ALTERNATIVE

Saranno ritenute nulle e, comunque non valide, le offerte:

- a) non corredate dalla documentazione tecnica indispensabile per verificare le caratteristiche delle apparecchiature offerte;
- b) le offerte indeterminate o condizionate e/o pervenute senza il rispetto delle condizioni previste dal presente capitolato speciale;
- c) le offerte nelle quali i prezzi presentino tracce di cancellature;
- d) pervenute per qualsiasi motivo oltre il termine perentorio fissato nel presente Capitolato Speciale. A tal fine farà fede il timbro contenente la data ed il protocollo dell'Azienda Ospedaliera;
- e) le offerte non sottoscritte;
- f) le offerte delle singole imprese qualora partecipino anche come componenti di Raggruppamenti Temporanei di Impresa;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 si precisa quanto segue:

- tutte le dichiarazioni possono essere prodotte in carta semplice;
- le firme sull'offerta e sulla relativa documentazione non necessitano di autentica e debbono essere apposte dal titolare e/o dal legale rappresentante od altro soggetto legittimato. Detti soggetti dovranno produrre fotocopia di un valido documento di identità.

## **ART. 7 - CORSO DI ADDESTRAMENTO**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla formazione del personale dell'Azienda che utilizzerà le apparecchiature. Nella documentazione tecnica dovrà essere inserita una proposta di istruzione del personale medico, tecnico, infermieristico con indicazione dei tempi e dei modi di effettuazione. Durante tale addestramento dovranno essere impartite nozioni teoriche e pratiche sul funzionamento delle diverse componenti delle macchine ed istruzioni relative ai più frequenti guasti ed agli interventi di piccola manutenzione.

## **ART. - 8 CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione verrà effettuata ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, dalla Commissione giudicatrice all'uopo nominata, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata secondo i seguenti parametri:

a) prezzo punti 40 (quaranta)

b) qualità punti 60 (sessanta)

Il punteggio relativo al prezzo verrà così attribuito:

al concorrente il cui prezzo, inteso come prezzo complessivo globale del lotto a cui si partecipa, omnicomprendivo di ogni onere per l'Azienda Ospedaliera, è il più basso tra quelli offerti, sarà attribuito il massimo punteggio, cioè 40 (quaranta) punti.

Agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio inversamente proporzionale con la seguente formula:

$40 \times \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo di altro concorrente}}$

Il punteggio relativo alla qualità (punti 60) delle attrezzature offerte verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tenendo conto dei seguenti parametri:

A) qualità tecniche e tecnologiche, caratteristiche funzionali e tecniche delle attrezzature ed apparecchiature offerte – massimo 50 punti

B) organizzazione e modalità della manutenzione delle apparecchiature fornite – massimo 8 punti

C) durata della garanzia oltre i 24 mesi - massimo punti 2

Le offerte verranno esaminate dalla Commissione e per l'attribuzione dei singoli punteggi riservati ad ogni criterio e sottocriterio la Commissione medesima avrà a disposizione i seguenti coefficienti di valutazione:

<b>GIUDIZIO</b>	<b>COEFFICIENTE</b>
OTTIMO	1,00
DISTINTO	0,85
BUONO	0,75
PIU' CHE SUFFICIENTE	0,60
SUFFICIENTE	0,50
NON PIENAMENTE SUFFICIENTE	0,25
MEDIOCRE	0,15
INSUFFICIENTE	0,00

Non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione economica le offerte che non raggiungono il punteggio per la qualità di almeno 36 punti.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà per lotti separati ed indivisibili e sarà effettuata a favore dell'offerta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo determinato dalla sommatoria del punteggio attribuito alla qualità e del punteggio attribuito al prezzo per ogni lotto.

#### **ART. 9 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO E AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La gara si articolerà in tre distinte fasi, che si svilupperanno sulla base delle seguenti direttive di massima entro le quali la Commissione giudicatrice, nel rispetto della par condicio dei concorrenti, adotterà le decisioni più opportune per giungere all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Una commissione appositamente nominata procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità dei plichi ed all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa al fine di verificare che tutti i concorrenti abbiano prodotto i documenti richiesti e la loro regolarità.

La commissione procederà poi, sulla base della verifica di cui sopra, all'ammissione alla gara dei concorrenti. A detta seduta potranno assistere i legali rappresentanti delle Ditte partecipanti e/o loro incaricati muniti di procura speciale. Nella stessa seduta si procederà a quanto previsto all'art. 48 del Codice degli Appalti.

La commissione procederà in seguito, in seduta riservata, all'apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica e, dopo aver formulato la valutazione delle caratteristiche tecniche desunte dalla documentazione presentata, attribuirà i punteggi previsti dal presente capitolato speciale per la qualità del prodotto offerto. La Commissione escluderà dalla successiva fase di aggiudicazione le Ditte alle quali sia stato attribuito un punteggio qualitativo inferiore a 36 punti e non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Successivamente, in seduta pubblica, di cui verrà comunicato alle ditte ammesse, a mezzo telegramma, telefax o altro mezzo idoneo il giorno, l'ora ed il luogo, la Commissione darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla lettura dei prezzi e all'attribuzione del relativo punteggio, con le modalità previste all'art. 8.

La commissione procederà infine alla stesura della graduatoria definitiva di merito, sommando il punteggio attribuito al prezzo a quello attribuito alla qualità per ogni lotto, e all'aggiudicazione provvisoria.

#### VERIFICA OFFERTA ANORMALMENTE BASSA

La commissione giudicatrice procederà alla verifica di congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata prima in graduatoria, ai sensi dell'art. 86 e segg. del D.L.vo n. 163/2006, qualora sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel presente Capitolato; in tal caso sarà assoggettata alla procedura di verifica nelle forme di cui agli art. 88 e 89 del medesimo Decreto.

L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del prezzo offerto rispetto alla qualità del prodotto offerto comporta l'esclusione dell'offerta che verrà comunicata, in seduta pubblica, indetta a seguito di nuova convocazione dei concorrenti.

In tal caso si provvederà allo scorrimento della graduatoria e, qualora ne ricorrano le condizioni come sopra indicato, a verificare nuovamente la congruità dell'offerta.

Nel caso nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica, la Commissione procederà in seduta pubblica alla individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con atto deliberativo del Direttore Generale.

La ditta rimane giuridicamente vincolata sin dal momento della presentazione dell'offerta ed alle condizioni contrattuali previste dal capitolato speciale, firmato per accettazione in sede di partecipazione alla gara.

L'invito alla presente gara ed il ricevimento dell'offerta non impegnano questa Azienda, che si riserva di annullarlo o di non aggiudicare la fornitura.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria:

- non esegua tempestivamente gli adempimenti previsti dal capitolato speciale, con particolare riguardo ai tempi di consegna;
- rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- non fornisca adeguata prova del possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle autocertificazioni presentate;

l'Azienda si riserva la facoltà di dichiararla decaduta e di aggiudicare la gara al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara.

La ditta inadempiente dovrà corrispondere all'Azienda Ospedaliera, a titolo di risarcimento danni, la maggiore spesa da quest'ultima sostenuta in conseguenza al ricorso ad un diverso appaltatore, quantificabile nella differenza tra il prezzo della ditta aggiudicataria e quello offerto dal secondo concorrente utilmente collocato in graduatoria o dal nuovo aggiudicatario in caso di esperimento di nuova gara.

Resta salvo comunque il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni arrecati.

L'Azienda si riserva di accertare d'ufficio in qualunque momento, ove lo ritenga opportuno, il possesso di tutti i requisiti comprovati attraverso i documenti e le dichiarazioni presentati in sede di gara in capo ai concorrenti e/o all'aggiudicatario e di adottare tutti i provvedimenti conseguenti che si rendessero necessari.

## **ART. 10 - CONTRATTO DI FORNITURA**

L'Azienda Ospedaliera stipulerà con l'aggiudicatario un contratto di fornitura di cui saranno parte integrante i seguenti documenti:

- Il capitolato speciale di fornitura
- L'offerta dell'aggiudicatario
- L'eventuale documentazione richiesta dall'Azienda Ospedaliera

## **ART. 11 - DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO E DEFINITIVO**

Le Ditte partecipanti dovranno presentare il deposito cauzionale provvisorio avente validità di almeno 180gg. decorrenti dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, costituito da fidejussione bancaria o da polizza assicurativa a prima richiesta e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale per l'importo pari al 2% dell'importo a base d'asta, corrispondente ad Euro 160.000,00.

Tale importo potrà essere ridotto del 50% nei casi previsti dall'art. 40, comma 7 del Codice dei Contratti.

Le fidejussioni bancarie o polizze assicurative dovranno contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Il deposito provvisorio sarà restituito alle ditte non aggiudicatarie al termine del processo di aggiudicazione mentre alla ditta aggiudicataria verrà restituito solo dopo la costituzione del deposito definitivo che dovrà essere di importo pari al 10% dell'ammontare del contratto.

## **ART. 12 – CONSEGNA ED INSTALLAZIONE**

La consegna degli apparecchi oggetto di gara dovrà essere effettuata a carico, rischio e spese della ditta aggiudicataria. Sono a carico della ditta fornitrice tutti gli oneri connessi all'installazione e messa in funzione delle apparecchiature, direttamente e con proprio personale, compreso imballo, trasporto e facchinaggio fino al locale di destinazione. Nella fase di installazione, quindi, la ditta fornitrice dovrà fornire gratuitamente la necessaria assistenza tecnica a tutto il personale per la definitiva messa a punto della strumentazione. Dovrà, inoltre, provvedere all'addestramento del personale nei termini proposti nel corso di formazione presentato unitamente alla documentazione tecnica.

La ditta aggiudicataria effettuerà la consegna, dei beni oggetto della fornitura, differita nel tempo in base allo stato avanzamento dei lavori di ristrutturazione del Padiglione Cardiologico , e che per tale procedura nulla avrà da pretendere da questa Azienda.

In ogni caso l'installazione dovrà essere effettuata entro gg. 30 dalla data di messa a disposizione dei locali.

In caso di mancata consegna delle apparecchiature o di consegna oltre il termine stabilito, questa Azienda applicherà le penali previste al successivo art. 17 del presente capitolato.

### **ART. 13 – COLLAUDO**

Gli apparecchi oggetto della fornitura saranno sottoposti a collaudo da parte dell'Azienda Ospedaliera. Il collaudo è diretto ad accertare la rispondenza delle apparecchiature consegnate a quelle offerte in sede di gara, ed il perfetto funzionamento. Il collaudo sarà effettuato dall'apposita Commissione dell'Azienda Ospedaliera in contraddittorio con la ditta, con le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

La data di avviamento a regime dell'apparecchiatura verrà attestata tramite apposito verbale di avvenuto collaudo firmato dalle parti. Solo dopo l'avvenuto collaudo positivo potrà essere emessa fattura dalla ditta fornitrice.

L'esito positivo del collaudo non esonera la ditta aggiudicataria da responsabilità per difetti o imperfezioni occulte, o comunque non emersi al momento del collaudo.

### **ART. 14 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

La cessione parziale o totale del contratto è vietata, pena nullità.

Il ricorso al subappalto è consentito a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 118 del D.L.vo n. 163/2006.

### **ART. 15 – GARANZIA**

Le apparecchiature dovranno essere garantite integralmente almeno per 24 (ventiquattro) mesi dalla data di positiva effettuazione del collaudo, salvo speciali garanzie formulate dalle ditte ed aventi durata superiore.

Durante tale periodo la ditta aggiudicataria dovrà provvedere a riparare o sostituire gratuitamente nel più breve tempo possibile e con proprio personale, quelle parti che per qualità del materiale, per difetti di lavorazione o per imperfetto montaggio si dimostrassero difettose. La garanzia deve coprire tutte le parti delle apparecchiature e quanto altro necessario al regolare funzionamento delle stesse.

Si precisa altresì che per tutta la durata della garanzia la ditta non dovrà fatturare il costo della chiamata.

Saranno a carico dell'Azienda Ospedaliera le sole riparazioni e/o sostituzioni derivanti da un dimostrato logoramento legato all'uso delle apparecchiature.

### **ART. 16 – ASSISTENZA TECNICA**

La ditta aggiudicataria dovrà formulare una proposta di assistenza tecnica e manutentiva durante il periodo di garanzia e post-garanzia. Le modalità e le condizioni di assistenza tecnica e manutentiva che la ditta si impegna a fornire in caso di aggiudicazione, dovranno essere specificate in apposita relazione, oltre che nell'allegata scheda "B", dalla quale deve potersi evincere:

- i tempi di intervento dell'assistenza tecnica (a decorrere dalla chiamata) con indicazione se gli interventi vengono effettuati su cinque o sei giorni lavorativi;
- la sede più vicina dell'assistenza tecnica;
- le eventuali manutenzioni periodiche;
- numero dei tecnici specializzati nella Regione Lazio;

- il listino delle parti eventualmente soggette ad usura e loro frequenza di sostituzione.

### **ART. 17 – PENALI**

Nel caso di ritardo nella consegna della fornitura verrà applicata una penale in misura percentuale dello 0,1% per ogni giorno maturato di ritardo, calcolata sull'ammontare della fornitura.

Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, l'Azienda ha la facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue in graduatoria, o, in mancanza, ad altra ditta operante sul mercato, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggior prezzo pagato.

L'Amministrazione applicherà, inoltre, una penale di € 100,00 per ogni ora di ritardo rispetto al tempo previsto per gli interventi tecnici su chiamata.

### **ART. 18 – PAGAMENTO**

La ditta aggiudicataria potrà emettere fattura solo in seguito a collaudo positivamente effettuato.

Il pagamento dei corrispettivi, dedotte le eventuali penali, verrà effettuato entro e non oltre 90 giorni dalla data di presentazione delle fatture. La misura dell'interesse moratorio per ritardato pagamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lvo n. 231/02, e delle condizioni specifiche del mercato sanitario, è stabilita con maggiorazione di 1 (uno) punto sul saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della BCE (la cui pubblicazione è prevista dal D. Lvo n. 231/02, art. 5, co. 2). Il creditore si impegna a richiedere direttamente il pagamento degli interessi moratori senza addebito di spese legali di recupero a carico dell'Azienda ospedaliera.

Si specifica inoltre che la Regione Lazio, con deliberazione della Giunta regionale n. 689/2008, onde garantire il pagamento delle forniture entro 180 giorni, ha approvato la sottoscrizione di specifici accordi con i soggetti che intrattengono rapporti con il SSR al fine di gestire, secondo procedure uniformi, i crediti commerciali oggetto di fatturazione a decorrere dal 01 gennaio 2009.

Tali accordi potranno essere applicati alla totalità dei crediti relativi a fatture emesse a partire dal giorno di sottoscrizione dell'accordo stesso derivanti da rapporti di fornitura già in corso o da nuovi rapporti di fornitura che saranno stipulati tra fornitori e Aziende Sanitarie.

Tutte le informazioni relative al sistema sopra descritto sono reperibili sul sito [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) alla voce "accordo pagamenti". Per maggiori ragguagli è possibile contattare telefonicamente la Struttura Regionale di Supporto, dal lunedì al venerdì, dalle 8:00 alle 13:00 e dalle 14:15 alle 15:30, ai seguenti recapiti:

06/51684637

06/51685420

06/51685421

06/51684568

### **ART. 19 – RAGGRUPPAMENTI D'IMPRESE**

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate con le modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 purché siano rispettate le norme in materia di divieto di intese anticoncorrenziali di cui alla legge 10.10.1990 n. 287.

Non è ammessa la partecipazione contemporanea di impresa a titolo individuale e quale componente di raggruppamento.

#### **ART. 20 – SPESE CONTRATTUALI**

Eventuali spese contrattuali saranno a carico della ditta aggiudicataria.

#### **ART. 21 - COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI**

Eventuali precisazioni o risposte a quesiti di carattere generale riguardanti la gara saranno pubblicate sul sito internet [www.scamilloforlanini.rm.it](http://www.scamilloforlanini.rm.it). E' onere, pertanto, delle Ditte consultare il sito fino alla scadenza della presente gara.

#### **ART. 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Fattori

#### **ART. 23 - FORO COMPETENTE**

Per eventuali controversie relative al presente appalto è competente il foro di Roma.

#### **ART. 24 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.L.vo n. 196 del 30.6.2003 e s.m.

**Per tutto ciò che non viene specificato nel presente capitolato si rimanda al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.**

Allegati:

allegato A – capitolato tecnico

- SCHEDA A

- SCHEDA B

- COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

- INFORMATIVA